

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej		BILANS jednostki budżetowej lub samorządowego zakładu budżetowego		Adresat	
Biuro Planowania Przestrzennego Miasta ul. Szymanowskiego 2 71-416 Szczecin BIURO PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO MIASTA ul. K. Szymanowskiego 2 71-416 SZCZECIN 812103711 Numer identyfikacyjny REGON				Prezydent Miasta Szczecin ul. Armii Krajowej 1 71-456 Szczecin	
		sporządzony na dzień 31-12-2021 r.		31-12-2021	
AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A. Aktywa trwałe	806,26	311 548,75	A. Fundusze	-311 608,43	-17 448,00
I. Wartości niematerialne i prawne	0,00	12 425,05	I. Fundusz jednostki	5 197 270,16	5 402 931,72
II. Rzeczowe aktywa trwałe	806,26	299 123,70	II. Wynik finansowy netto (+,-)	-5 508 878,59	-5 420 379,72
1. Środki trwałe	806,26	65 405,25	1. Zysk netto (+)	0,00	0,00
1.1. Grunty	0,00	0,00	2. Strata netto (-)	5 508 878,59	5 420 379,72
1.1.1. Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	III. Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)	0,00	0,00
1.2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00	IV. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
1.3. Urządzenia techniczne i maszyny	806,26	65 405,25	B. Fundusze placówek	0,00	0,00
1.4. Środki transportu	0,00	0,00	C. Państwowe fundusze celowe	0,00	0,00
1.5. Inne środki trwałe	0,00	0,00	D. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	387 692,05	385 904,07
2. Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	233 718,45	I. Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	II. Zobowiązania krótkoterminowe	387 692,05	385 904,07
III. Należności długoterminowe	0,00	0,00	1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	78,40	781,13
IV. Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	2. Zobowiązania wobec budżetów	0,00	0,00
1. Akcje i udziały	0,00	0,00	3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	49 228,47	52 347,52
2. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	263 107,82	275 801,25
3. Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	5. Pozostałe zobowiązania	0,00	66,85
V. Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	6. Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	0,00	0,00
			7. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00

B. Aktywa obrotowe	75 277,36	56 907,32	8. Fundusze specjalne	75 277,36	56 907,32
I. Zapasy	0,00	0,00	8.1. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	75 277,36	56 907,32
1. Materiały	0,00	0,00	8.2. Inne fundusze	0,00	0,00
2. Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	III. Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
3. Produkty gotowe	0,00	0,00	IV. Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
4. Towary	0,00	0,00			
II. Należności krótkoterminowe	42 685,00	35 195,00			
1. Należności z tytułu dostaw i usług	0,00	0,00			
2. Należności od budżetów	0,00	0,00			
3. Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00			
4. Pozostałe należności	42 685,00	35 195,00			
5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
III. Krótkoterminowe aktywa finansowe	32 592,36	21 712,32			
1. Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych	32 592,36	21 712,32			
3. Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00			
4. Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
5. Akcje lub udziały	0,00	0,00			
6. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
7. Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			
IV. Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
Suma aktywów	76 083,62	368 456,07	Suma pasywów	76 083,62	368 456,07

Dorota Stadnik
(główny księgowy)

2022-03-02
(rok, miesiąc, dzień)

Zofia Fiuk-Dymek
(kierownik jednostki)

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Dorota Stadnik

DYREKTOR

Biuro Miarowania Przemysłowego S.A.

Zofia Fiuk-Dymek

Biuro Planowania Przestrzennego Miasta ul. Szymanowskiego 2 71-416 Szczecin PRZESTRZENNEGO MIASTA ul. K. Szymanowskiego 2 71-416 SZCZECIN Numer identyfikacyjny REGON 812103711		Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy) sporządzony na dzień 31-12-2021 r.		Adresat Prezydent Miasta Szczecin ul. Armii Krajowej 1 71-456 Szczecin	
		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego		
A.	Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej	0,00	0,00		
I.	Przychody netto ze sprzedaży produktów	0,00	0,00		
II.	Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	0,00	0,00		
III.	Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00		
IV.	Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	0,00	0,00		
V.	Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	0,00	0,00		
VI.	Przychody z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00		
B.	Koszty działalności operacyjnej	5 508 766,32	5 540 539,57		
I.	Amortyzacja	40 507,38	1 935,81		
II.	Zużycie materiałów i energii	35 909,60	43 658,50		
III.	Usługi obce	247 245,85	259 989,51		
IV.	Podatki i opłaty	0,00	0,00		
V.	Wynagrodzenia	4 275 332,52	4 360 042,93		
VI.	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	909 417,12	874 662,49		
VII.	Pozostałe koszty rodzajowe	353,85	250,33		
VIII.	Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0,00	0,00		
IX.	Inne świadczenia finansowane z budżetu	0,00	0,00		
X.	Pozostałe obciążenia	0,00	0,00		
C.	Zysk (strata) z działalności podstawowej (A - B)	-5 508 766,32	-5 540 539,57		
D.	Pozostałe przychody operacyjne	1 224,73	120 159,85		
I.	Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00		
II.	Dotacje	0,00	0,00		
III.	Inne przychody operacyjne	1 224,73	120 159,85		
E.	Pozostałe koszty operacyjne	1 337,00	0,00		
I.	Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00		
II.	Pozostałe koszty operacyjne	1 337,00	0,00		
F.	Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D - E)	-5 508 878,59	-5 420 379,72		
G.	Przychody finansowe	0,00	0,00		
I.	Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00		
II.	Odsetki	0,00	0,00		
III.	Inne	0,00	0,00		

H.	Koszty finansowe	0,00	0,00
I.	Odsetki	0,00	0,00
II.	Inne	0,00	0,00
I.	Zysk (strata) brutto (F+G-H)	-5 508 878,59	-5 420 379,72
J.	Podatek dochodowy	0,00	0,00
K.	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	0,00	0,00
L.	Zysk (strata) netto (I - J - K)	-5 508 878,59	-5 420 379,72

Dorota Stadnik
(główny księgowy)

2022-03-02
(rok, miesiąc, dzień)

Zofia Fiuk-Dymek
(kierownik jednostki)

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Dorota Stadnik

DYREKTOR

Gura Planowania Przyszłości Miast

Zofia Fiuk-Dymek

Biuro Planowania Przestrzennego Miasta ul. Szymanowskiego 2 71-416 Szczecin Numer identyfikacyjny REGON 812103711	Zestawienie zmian w funduszu jednostki sporządzone na dzień 31-12-2021 r.	Adresat Prezydent Miasta Szczecin ul. Armii Krajowej 1 71-456 Szczecin
	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)	4 915 947,34	5 197 270,16
1. Zwiększenia funduszu (z tytułu)	5 440 873,36	6 151 089,21
1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły	0,00	0,00
1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe	5 440 873,36	5 834 700,00
1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich	0,00	0,00
1.4. Środki na inwestycje	0,00	316 389,21
1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych	0,00	0,00
1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00
1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący	0,00	0,00
1.10. Inne zwiększenia	0,00	0,00
2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	5 159 550,54	5 945 427,65
2.1. Strata za rok ubiegły	5 158 325,81	5 508 878,59
2.2. Zrealizowane dochody budżetowe	1 224,73	120 159,85
2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły	0,00	0,00
2.4. Dotacje i środki na inwestycje	0,00	316 389,21
2.5. Aktualizacja środków trwałych	0,00	0,00
2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	0,00	0,00
2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
2.9. Inne zmniejszenia	0,00	0,00
II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)	5 197 270,16	5 402 931,72
III. Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)	-5 508 878,59	-5 420 379,72
1. zysk netto (+)	0,00	0,00
2. strata netto (-)	5 508 878,59	5 420 379,72
3. nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00
IV. Fundusz (II +, -III)	-311 608,43	-17 448,00

GLÓWNY KSIĘGOWY

Dorota Stądnik

Dorota Stądnik
(główny księgowy)

2022-03-02

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR

Biuro Planowania Przestrzennego Miasta

Zofia Fiuk-Dymek

Zofia Fiuk-Dymek
(kierownik jednostki)

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:	
1.		Data: 11.11.2022
1.1	Nazwę jednostki	Wniosek
	Biuro Planowania Przestrzennego Miasta	
1.2	Siedzibę jednostki	
	Ul. Szymanowskiego 2 71-416 Szczecin	
1.3	Adres jednostki	
	Ul. Szymanowskiego 2 71-416 Szczecin	
1.4	Podstawowy przedmiot działalności jednostki	
	Planowanie przestrzenne	
2.	Wskazanie okresu objętego sprawozdaniem	
	01.01-31.12.2021 r.	
3.	Wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne	
	Nie dotyczy samorządowych jednostek budżetowych.	
4.	Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)	
	<p>Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości - informacje wg załącznika nr 1.</p> <p>Zasady stosowane w prowadzeniu ksiąg rachunkowych:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne umarza się lub amortyzuje według stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych. 2. Odpisów umorzeniowych dokonuje się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu przyjęcia środka trwałego lub wartości niematerialnej i prawnej do używania. 3. Zakończenie odpisów umorzeniowych następuje nie później niż z chwilą zrównania odpisów umorzeniowych z wartością początkową środka trwałego lub przeznaczenia go do likwidacji, sprzedaży lub stwierdzenia jego niedoboru. 4. Wartość początkowa środków trwałych i dotychczas dokonane odpisy umorzeniowe podlegają aktualizacji zgodnie z zasadami określonymi w odrębnych przepisach, a wyniki aktualizacji odnoszone są na fundusz. 5. Odpisy umorzeniowe środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych ujmuje się w księgach rachunkowych jednorazowo, za okres całego roku, w miesiącu grudniu. 6. Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania, umarza się: <ol style="list-style-type: none"> a) książki i inne zbiory biblioteczne, b) meble i dywany, c) pozostałe środki trwałe (wyposażenie) oraz wartości niematerialne i prawne o wartości mieszczącej się w przedziale 0,00 zł – 10.000,00 zł, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszty uzyskania przychodu w 100 % ich wartości w momencie oddania do używania. 7. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne amortyzuje się metodą liniową. 8. Składniki majątku o wartości: <ol style="list-style-type: none"> a) bez względu na wartość, zakupione rolety, wykładziny, żaluzje, naczynia, drobne narzędzia, baterie, myszki, akcesoria komputerowe, ewidencjonuje się bezpośrednio w koszty działalności i nie podlegają ewidencji bilansowej i pozabilansowej; b) w przedziale 0,00 zł – 300,00 zł podlegają odpisaniu w ciężar kosztów zużycia materiałów w momencie przekazania ich do użytkowania i są objęte ewidencją ilościową; c) w przedziale 300,01 zł – 10.000,00 zł podlegają ewidencji bilansowej na koncie pozostałe środki trwałe; d) powyżej 10.000,00 zł podlegają ewidencji bilansowej na koncie środki trwałe. 9. W przypadku, gdy środek trwały składa się z wielu elementów zestawienie jego części składowych stanowi integralną część dokumentu OT – Przyjęcie Środka Trwałego. 10. Na dzień bilansowy środki trwałe wycenia się w wartości netto tj. z uwzględnieniem odpisów umorzeniowych ustalonych na dzień bilansowy. 11. Gospodarka materiałowa nie podlega ewidencji ilościowo-wartościowej, gdyż nie jest prowadzony magazyn. 	

1.12.	Łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Nie dotyczy
1.13.	Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	Informacje wg załącznika nr 6.
1.14.	Łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	Nie dotyczy
1.15.	Kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	Informacje wg załącznika nr 7.
1.16.	Inne informacje
	W pozycji bilansu „Pozostałe należności” zostały ujęte pozostałe do spłacenia pożyczki z ZFŚS, pozycja „Środki pieniężne na rachunkach bankowych” dotyczy środków ZFŚS, w pozycji „Zobowiązania z tytułu dostaw i usług” ujęta została fra za przesyłki pocztowe za 12/2021 r. oraz za dostęp do e-usługi, w pozycji „Pozostałe zobowiązania” naliczona wpłata na PPK płatnika od dodatkowego wynagrodzenie rocznego za 2021 r. Szczegółowe informacje zawarte zostały w specyfikacjach do kont rozrachunkowych załączonych do niniejszego sprawozdania.
2.	
2.1.	Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	Informacje wg załącznika nr 8.
2.2.	Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	Jednostka nie wytwarzała w roku obrotowym środków trwałych we własnym zakresie i założyła, że w pozycji tej nie wykazuje środków trwałych w budowie realizowanych siłami obcymi, czyli wycenianych według cen nabycia. Jeżeli jednostka wytwarzała w roku obrotowym środki trwałe we własnym zakresie to wykazuje informacje wg załącznika nr 9.
2.3.	Kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	Informacje wg załącznika nr 10.
2.4.	Informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	Nie dotyczy samorządowych jednostek budżetowych.
2.5.	Inne informacje
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

GLÓWNY KSIĘGOWY

Dorota Szadnik
(Główny Księgowy)

2022.03.02
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Biura Planowania Przestrzennego Miasta

Zygmunt Szadnik
(Kierownik jednostki)

Wzrost Długu i Zobowiązań
Miejski Zarząd
Data: 03 03 2022
Wzrost Długu i Zobowiązań

Załącznik nr 1

Pkt.I.4. Informacji dodatkowej

Przyjęte zasady (polityki) rachunkowości, w tym metody wyceny aktywów i pasywów

Lp.	Metody wyceny aktywów i pasywów		Uwagi
1	2	3	4
1	Wartości niematerialne i prawne	według cen nabycia zmniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości według kosztów wytworzenia zmniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości według wartości przeszacowanej (po aktualizacji wyceny środków trwałych) zmniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości	
2	Środki trwałe	według cen nabycia zmniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości według kosztów wytworzenia zmniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości według wartości przeszacowanej (po aktualizacji wyceny środków trwałych) zmniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości	
3	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	w wysokości ogółu kosztów pozostających w bezpośrednim związku z ich nabyciem lub wytworzeniem, pomniejszonych o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości	
4	Udziały w innych jednostkach oraz inne inwestycje zaliczone do aktywów trwałych	według ceny nabycia pomniejszonej o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości lub według wartości godziwej według skorygowanej ceny nabycia - jeśli dla danego składnika aktywów został określony termin wymagalności	
5	Inwestycje krótkoterminowe	według ceny (wartości) rynkowej według ceny nabycia według ceny (wartości) rynkowej, zależnie od tego, która z nich jest niższa albo według skorygowanej ceny nabycia, jeżeli dla danego składnika aktywów został określony termin wymagalności, a krótkoterminowe inwestycje, dla których nie istnieje aktywny rynek, w inny sposób określonej wartości godziwej	
6	Rzeczowe składniki aktywów obrotowych	według cen nabycia lub kosztów wytworzenia nie wyższych od cen ich sprzedaży netto na dzień bilansowy	
7	Należności i udzielone pożyczki	w kwocie wymaganej zapłaty, z zachowaniem zasady ostrożności	
8	Zobowiązania	w kwocie wymagającej zapłaty	
	- przy czym zobowiązania finansowe	według skorygowanej ceny nabycia, a jeżeli jednostka przeznacza je do sprzedaży w okresie do 3 miesięcy, to według wartości rynkowej lub inaczej określonej wartości godziwej	
9	Rezerwy	w uzasadnionej, wiarygodnie oszacowanej wartości	
10	Udziały (akcje) własne	według cen nabycia	
11	Kapitały (fundusze) własne oraz pozostałe aktywa i pasywa	w wartości nominalnej	

GLÓWNY KSIĘGOWY

(główny księgowy)

Dorota Stadnik

2022-03-02

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR

Biuro Planowania Przestrzennego Miasta

(kierownik jednostki)

Zofia Fink-Dymek

BIURO PLANOWANIA
PRZESTRZENNEGO MIASTA
ul. K. Szymanowskiego 2
71-416 SZCZECIN

Załącznik nr 2 P-1-16 SZCZECIN
Pkt II.1.1. Informacji dodatkowej
Główne składniki aktywów trwałych

Lp.	Nazwa grupy oddajowej składnika aktywów	Wartość - stan na początek roku obrotowego (3)	Zwiększenie wartości			Zmniejszenie wartości				Wartość - stan na koniec roku obrotowego (3-7-12)	Umorzenia				Wartość netto składników aktywów			
			4	5	6	7	8	9	10		11	12	13	14	15	16	17	stan na początek roku obrotowego (3-14)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
1	Wartości niematerialne i prawne	1 538 872,91		13 794,60		13 794,60						1 552 667,51	1 538 872,91	1 369,55		1 540 242,46	-	12 425,05
2	Środki trwałe:	883 168,92		124 826,21		124 826,21			237 319,50		237 319,50	770 681,63	882 392,66	60 227,22		705 276,38	806,26	65 405,25
Grupa 0	Grupy																	
Grupa 1	Budynki i lokale oraz spółdzielcze prawo do lokalu użytkowego i spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu mieszkalnego																	
Grupa 2	Obiekty inżynierii lądowej i wodnej																	
Grupa 3	Kolory i maszyny energetyczne																	
Grupa 4	Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania	624 391,55		111 455,21		111 455,21			217 870,17		217 870,17	517 976,69	623 885,25	46 865,22		462 571,34	806,26	65 405,25
Grupa 5	Maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne																	
Grupa 6	Urządzenia techniczne	25 352,41		11 736,20		11 736,20			4 520,07		4 520,07	32 568,54	25 352,41	11 736,20		32 568,54	-	-
Grupa 7	Środki transportu																	
Grupa 8	Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie, sprzęt inwalidzki i rehabilitacyjny	233 424,96		1 634,80		1 634,80			14 923,26		14 923,26	220 136,60	233 424,96	1 634,80		220 136,60	-	-
Grupa 9	Inwentarz żywy																	

*) nieopisane przekazanie między jednostkami Gminy Miasto Szczecin

2022-03-02

GŁÓWNY KSIĘGOWY

(główny księgowy)
Dorota Stachnik

DYREKTOR
Biura Planowania Przestrzennego Miasta

(rok, miesiąc, dzień)

(Kierownik jednostki)

Pkt. II.1.5. Informacji dodatkowej

Środki trwałe niemortyzowane i nieumarzane *

Lp.	Grupa według KŚT	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego (3+4-5)
			zwiększenia	zmniejszenia	
1	2	3	4	5	6
1	Grupa 0 Grunty				
2	Budynki i lokale oraz spółdzielcze prawo do lokalu użytkowego i spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu mieszkalnego				
3	Grupa 2 Obiekty inżynierii lądowej i wodnej				
4	Grupa 3 Kotły i maszyny energetyczne				
5	Grupa 4 Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania				-
6	Grupa 5 Maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne				
7	Grupa 6 Urządzenia techniczne				
8	Grupa 7 Środki transportu				
9	Grupa 8 Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie, gdzie indziej niesklasyfikowane				
10	Grupa 9 Inwentarz żywy				

* wartość niemortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Dorota Słodzik
.....
(główny księgowy)

2022-03-02

.....
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Biura Planowania Przemysłowego Miasta

Zyga Pajda
.....
(kierownik jednostki)

Pkt.II.1.7. Informacji dodatkowej

Stan odpisów aktualizujących wartość należności

Lp.	Grupa należności	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu odpisów w ciągu roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego
			zwiększenia ¹⁾	zmniejszenia ²⁾	
1	2	3	4	5	6
Należności ogółem, w tym:					
1	Należności budżetowe				
-	należność główna				
-	odsetki				
2	dochodzone na drodze sądowej				
-	należność główna				
-	odsetki				
3	należności wątpliwe - upadłość i likwidacja				
	należność główna				
	odsetki				
4	należności przyjęte od zlikwidowanej jednostki				

1) Jako zwiększenia stanu odpisów podaje się odpisy dokonane w ciągu roku obrotowego, zaliczone odpowiednio do pozostałych kosztów operacyjnych lub kosztów finansowych - w zależności od rodzaju należności, od których dokonano odpisów aktualizujących, albo podwyższające wartość należności - np. w przypadku zasądzenia odsetek od należności już objętych odpisami (art. 35b ust. 1 pkt 4 ustawy o rachunkowości).

2) Jako zmniejszenia podaje się należności odpisane w ciężar dokonanych uprzednio odpisów z tytułu ich aktualizacji.

GŁÓWNY KSIĘGOWY

.....
(główny księgowy)

2022-03-02

.....
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Biura Planowania Przemysłowo-Usługowego

.....
(kierownik jednostki)

Pkt.II.1.9. Informacji dodatkowej

Zobowiązania według okresów wymagalności

Lp.	Zobowiązania wobec	Stan na początek roku obrotowego	Okres wymagalności					Stan na koniec roku obrotowego (4+5+6+7)
			do 1 roku	powyżej 1 roku do 3 lat	powyżej 3 lat do 5 lat	powyżej 5 lat	8	
		3	4	5	6	7	8	
1	Zobowiązania długoterminowe							
2	Zobowiązania z tytułu dostaw i usług z tytułu dostaw i usług	78,40	781,13				781,13	
3	Zobowiązania wobec budżetów							
4	Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	49 228,47	52 347,52				52 347,52	
5	Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	263 107,82	275 801,25				275 801,25	
6	Pozostałe zobowiązania		66,85				66,85	
7	Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)							
8	Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych							
	Razem:	312 414,69	328 996,75				328 996,75	

W tej części nie wykazuje się zaliczanych w bilansie do zobowiązań stanów funduszy specjalnych, w tym zakładowego funduszu świadczeń socjalnych, chyba że jest ich kilka, a ich wysokość jest w ocenie jednostki znacząca.

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Dorota Słodnicka
(główny księgowy)

DYREKTOR
Biuro Planowania Przemysłowego Miasta
Izabela Florkowska
(kierownik jednostki)

2022-03-02
(rok, miesiąc, dzień)

Pkt.II.1.13. Informacji dodatkowej

Istotne pozycje rozliczeń międzykresowych

Lp.	Wyszczególnienie (tytuły)	Stan na początek roku obrotowego	Stan na koniec roku obrotowego
1	2	3	7
1	Ogółem czynne rozliczenia międzykresowe kosztów, w tym: wyszczególnić ważniejsze tytuły figurujące w księgach rachunkowych, np.: - koszty uruchomienia nowej produkcji - opłacone z góry czynsze - prenumeraty - polisy ubezpieczenia osób i składników majątku - inne		
2	Ogółem rozliczenia międzykresowe przychodów, w tym: wyszczególnić ważniejsze tytuły figurujące w księgach rachunkowych, np.: - ujemna wartość firmy - wielkość dotacji na budowę środków trwałych, na prace rozwojowe - wartość nieodpłatnie otrzymanych środków trwałych - inne		

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Dorota Stabnik

.....
(główny księgowy)

DYREKTORA

Biuro Planowania Przeszczepionego Miasa

[Podpis]

.....

(kierownik jednostki)

2022-03-02

(rok, miesiąc, dzień)

Pkt.II.1.15. Informacji dodatkowej

Wyplacone świadczenia pracownicze

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota wyplaconych środków pieniężnych
Świadczenia pracownicze:		
1	z tytułu wynagrodzeń z osobami fizycznymi zatrudnionymi na podstawie umowy o pracę, umowy zlecenia, umowy o dzieło, umowy agencyjnej i innych umów zgodnie z odrębnymi przepisami	3 389 319,15
2	z tytułu ubezpieczeń społecznych i innych świadczeń na rzecz pracowników i osób fizycznych zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, umowy zlecenia, umowy o dzieło, umowy agencyjnej i innych umów, które nie są zaliczane do wynagrodzeń	776 978,29
3	dodatkowe wynagrodzenie roczne	263 107,82
4	pozostałe (w tym premie, nagrody jubileuszowe i inne, odprawy w związku z przejściem na emeryturę lub rentę z tytułu niezdolności do pracy, odprawa pieniężna w związku z rozwiązaniem stosunku pracy, świadczenia niepieniężne, itp.)	694 922,53

GŁÓWNY KSIĘGOWY

.....
(główny księgowy)

2022-03-02

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR

.....
Tomasz Flakus

(kierownik jednostki)

Pkt.II.2.1. Informacji dodatkowej

Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów

Lp.	Wyszczególnienie (rodzaj zapasów)	Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan na koniec roku obrotowego
1	2	3			7
1					
2					
3					
4					

GŁÓWNY KSIĘGOWY

[Signature]
Dorota Głównik

.....
(główny księgowy)

DYREKTOR
Biura Planowania Przestrzennego Miasta

[Signature]
Zofia Flak-Turkasz

.....
(kierownik jednostki)

2022-03-02

(rok, miesiąc, dzień)

BIURO PLANOWANIA
PRZESTRZENNEGO MIASTA
ul. K. Szymanowskiego 2
71-416 SZCZECIN

Załącznik nr 9

Pkt.II.2.2. Informacji dodatkowej

Środki trwałe w budowie

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość
1	2	3
1	Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie *	
-	w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie	

* obroty WN konta 080

GLÓWNY KSIĘGOWY

Dorota Staniek

.....
(główny księgowy)

CIKREKTURA
Biuro Planowania Przestrzennego Miasta

Zofia Filuk-Dydała

.....

(kierownik jednostki)

2022-03-02

(rok, miesiąc, dzień)

Pkt.II.2.3. Informacji dodatkowej

Przychody i koszty o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie

Lp.	Wyszczególnienie	Bieżący rok obrotowy	
		Poprzedni rok obrotowy	Bieżący rok obrotowy
1	2	3	4
1	Przychody		
	– o nadzwyczajnej wartości, w tym:		
	– które wystąpiły incydentalnie, w tym:		
	Wpływy z rozliczeń/zwrotów z lat ubiegłych	0	118 966,81
2	Koszty		
	– o nadzwyczajnej wartości, w tym:		
	– które wystąpiły incydentalnie, w tym:		

GŁÓWNY KSIĘGOWY

...Dorota Siatnicka...
(główny księgowy)

Biuro Planowania Przestrzennego Miasta:

2022-03-02

(rok, miesiąc, dzień)

...Zofia Fukułowska...
(kierownik jednostki)