

- Legenda
- tytuł trybu
  - etap sprawy załatwiany w Urzędzie Miasta Szczecin
  - etap sprawy załatwiany poza Urzędem Miasta Szczecin

## REJESTRACJA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

### SAMODZIELNA REJESTRACJA W CEIDG

Złożenie „Wniosku o wpis do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej” - CEIDG-1 za pośrednictwem formularza elektronicznego dostępnego na stronie CEIDG - [www.ceidg.gov.pl](http://www.ceidg.gov.pl)

Szczegóły 1 (zobacz poniżej)

### URZĄD MIASTA SZCZECIN

1. Złożenie osobiście „Wniosku o wpis do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej” patrz: [karta informacyjna BOI-LXXXVII](#)
  - (formularze i instrukcje dostępne są na stronie [CEIDG](#) prowadzonej przez Ministra Gospodarki)
2. Przesłanie wniosku listem poleconym. Wniosek powinien być opatrzony własnoręcznym podpisem wnioskodawcy potwierdzonym przez notariusza.

Szczegóły 2 (zobacz poniżej)

### WPIS DO CEIDG

Przekazanie wniosku do niżej wymienionych instytucji

#### URZĄD STATYSTYCZNY

Urząd Statystyczny  
w Szczecinie  
ul. Matejki 22,  
70-530 Szczecin,  
tel. (91) 459 77 00,  
fax (91) 434 0585  
[www.stat.gov.pl/szczec/](http://www.stat.gov.pl/szczec/)

#### URZĄD SKARBOWY

Pierwszy Urząd Skarbowy  
ul. Drzymały 5, 70-217 Szczecin,  
tel. (91) 81 30 500, fax (91) 81 37 270  
[www.1us.is.szczecin.pl](http://www.1us.is.szczecin.pl)  
Drugi Urząd Skarbowy  
ul. Felczaka 19, 71-417 Szczecin,  
tel. (91) 88 23 100, fax (91) 88 23 232  
[www.2us.is.szczecin.pl](http://www.2us.is.szczecin.pl)  
Trzeci Urząd Skarbowy  
ul. Rydla 65, 70-783 Szczecin,  
tel. (91) 81 03 400, fax (91) 81 03 436  
[www.3us.is.szczecin.pl](http://www.3us.is.szczecin.pl)

Właściwość miejscowa [Urzędów Skarbowych](#)

#### ZUS lub KRUS

ZUS  
Oddział w Szczecinie  
ul. Matejki 22, 70-530  
Szczecin  
tel. (91) 459 60 00  
fax (91) 812 10 62  
[www.zus.pl](http://www.zus.pl)

KRUS  
Centrala KRUS  
al. Niepodległości 190  
00-608 Warszawa  
tel. (22) 592 65 90  
fax (22) 592 66 50  
[www.krus.gov.pl](http://www.krus.gov.pl)

## Szczegóły 1

Aby samodzielnie dokonać rejestracji działalności gospodarczej należy posiadać podpis elektroniczny weryfikowany za pomocą kwalifikowanego certyfikatu lub potwierdzony profilem zaufanym ePUAP. Po wypełnieniu formularza elektronicznego i podpisaniu go podpisem elektronicznym Minister Gospodarki dokonuje wpisu do CEIDG (bez udziału urzędu).

## Szczegóły 2

Wniosek o wpis do CEIDG składa się w Referacie Działalności Gospodarczej w pok. 36, który jest czynny od poniedziałku do piątku od godz. 7.30 do 16.00. Przed podejściem do stanowiska należy pobrać bilet z literą K. Po pojawieniu się na wyświetlaczu numeru z pobranego biletu, wyświetlone zostanie właściwe stanowisko obsługi. Istnieje możliwość [umówienia się przez Internet](#) na wizytę na konkretny dzień i godzinę.

Po otrzymaniu wniosku organ gminy przekształca papierowy wniosek na formę dokumentu elektronicznego, opatruje go podpisem elektronicznym i przesyła elektronicznie do CEIDG. Następnie Minister Gospodarki dokonuje wpisu do CEIDG. Zaświadczenia o wpisie do CEIDG mają formę dokumentu elektronicznego albo wydruku ze strony internetowej CEIDG.

## Szczegóły 3

Po otrzymaniu wniosku CEIDG-1 (od wnioskodawcy lub urzędu) Minister Gospodarki dokonuje wpisu do CEIDG a następnie system CEIDG przesyła odpowiednie dane z wniosku do właściwego urzędu skarbowego, statystycznego, ZUSu lub KRUSu.

## Szczegóły 4

Urząd Statystyczny elektronicznie nadaje w CEIDG numer REGON. Zaświadczenia o numerze REGON wydawane są tylko na pisemny wniosek. Wyjątkiem jest spółka cywilna, która musi dokonać odrębnego zgłoszenia w urzędzie statystycznym.

## Szczegóły 5

Za pośrednictwem wniosku CEIDG-1, wypełniając rubryki 18, 19, 20 dokonuje się wyboru formy opodatkowania i zaliczki oraz rodzaju prowadzonej dokumentacji rachunkowej. Do wniosku CEIDG-1 można dołączyć formularz VAT-R – Zgłoszenie rejestracyjne w zakresie podatku od towarów i usług. Formularz VAT-R można również złożyć bezpośrednio w urzędzie skarbowym. Zgłoszenie do VATu musi nastąpić przed dokonaniem pierwszej czynności opodatkowanej podatkiem VAT. Ponadto do urzędu skarbowego należy zgłosić się odrębnie (niezależnie od złożonego wniosku CEIDG-1) w celu rejestracji spółki cywilnej.

## Szczegóły 6

Zakład Ubezpieczeń Społecznych na podstawie elektronicznie otrzymanego wniosku CEIDG-1 dokonuje zgłoszenia płatnika. Dodatkowo należy w terminie 7 dni od dnia rozpoczęcia działalności gospodarczej dokonać zgłoszenia do ubezpieczeń społecznych i/lub ubezpieczenia zdrowotnego.

Przedsiębiorca, który przed rozpoczęciem działalności gospodarczej prowadził działalność rolniczą i podlega ubezpieczeniu dla rolników oraz spełnia warunki, o których mowa w instrukcji wypełniania wniosku (rubryka 13), może również we wniosku CEIDG-1 zgłosić chęć kontynuowania tego ubezpieczenia.

## Dodatkowe informacje

Obowiązek posiadania konta firmowego przez przedsiębiorcę reguluje ustawa o swobodzie działalności gospodarczej:

- dokonywanie lub przyjmowanie płatności za pośrednictwem rachunku bankowego przedsiębiorcy następuje w każdym przypadku, gdy stroną transakcji jest inny przedsiębiorca,
- gdy jednorazowa wartość transakcji, bez względu na liczbę wynikających z niej płatności, przekracza równowartość 15 000 euro.